

STUDIEORDNING for Diplomuddannelsen i Socialformidling

Juni 2015

1.0	Indledning.....	2
2.0	Uddannelsens formål	2
3.0	Uddannelses varighed	3
4.0	Uddannelsens titel.....	3
5.0	Adgangskrav	3
6.0	Uddannelsens mål, struktur og indhold	3
6.1	Uddannelsens mål for læringsudbytte	4
6.2	Uddannelsens struktur	4
7.0	Afgangprojekt.....	6
7.1	Læringsmål for afgangprojektet.....	6
7.2	Indhold og rammer.....	6
8.0	Uddannelsens pædagogiske tilrettelæggelse.....	7
8.1	Undervisnings- og arbejdsformer	7
8.2	Evaluering	7
9.0	Merit.....	7
10.0	Censorkorps.....	7
11.0	Studievejledning	7
12.0	Retsgrundlag.....	8
13.0	Bilag 1 Obligatoriske moduler	9
14.0	Bilag 2 Valgfrie moduler inden for uddannelsens faglige område.....	13
15.0	Bilag 3: Prøveformer og prøvers tilrettelæggelse.	17
15.1	Generelle bestemmelser jf. Eksamensbekendtgørelsens § 4 stk. 2	17
15.2	Prøver	17
15.3	Placering af prøverne i uddannelsesforløbet	17
15.4	Omprøve og sygeprøve	17
15.5	Opfyldelse af deltagelsespligt samt aflevering af opgaver/projekter	17
15.6	Prøveformer	17
15.7	Anvendelse af hjælpemidler.....	19
15.8	Det anvendte sprog	19
15.9	Særlige prøvevilkår	19

15.10	Brug af egne og andres arbejder	19
15.11	Disciplinære foranstaltninger	19
15.12	Internt eller eksternt bedømmelse.....	20
15.13	Bedømmelse af formulerings- og staveevne.....	20
15.14	Klager jf. kapitel 10	20

1.0 Indledning

Diplomuddannelsen i Socialformidling er en erhvervsrettet videregående uddannelse udbudt efter lov om erhvervsrettet grunduddannelse og videregående uddannelse (videreuddannelsessystemet) for voksne (VfV-loven) og efter bestemmelserne om tilrettelæggelse af deltidsuddannelser i lov om åben uddannelse (erhvervsrettet voksenuddannelse) m.v. Uddannelsen er omfattet af reglerne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse om diplomuddannelser.

Uddannelsen hører under det samfundsfaglige, økonomiske og merkantile fagområde i bekendtgørelsen om diplomuddannelser.

Studieordningen er udarbejdet i fællesskab af de institutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til udbud af denne uddannelse. Studieordningen finder anvendelse for alle godkendte udbud af uddannelsen, og ændringer i studieordningen kan kun foretages i et samarbejde mellem de udbydende institutioner. Følgende uddannelsesinstitutioner er ved denne studieordnings ikrafttræden godkendt til udbud af Diplomuddannelse i Socialformidling:

Professionshøjskolen Metropol
University College Lillebælt
VIA University College

Ved udarbejdelse af den fælles studieordning og væsentlige ændringer heraf tager institutionen kontakt til aftagerne og øvrige interessenter samt indhenter en udtalelse fra censorformandskabet, jf. eksamensbekendtgørelsen.

Studieordningen og væsentlige ændringer heraf træder i kraft ved et studieårs begyndelse og skal indeholde de fornødne overgangsordninger.

Studieordningen har virkning fra 1.9.2015

2.0 Uddannelsens formål

Uddannelsen skal styrke deltagerens personlige og faglige kompetencer til at tilrettelægge, udvikle og udføre socialt arbejde i såvel offentlige som private organisationer.

Formålet med Diplomuddannelsen i Socialformidling er at kvalificere de studerende til at varetage rådgivning, sagsbehandling, koordination, samarbejde og udviklingsorienterede opgaver i komplekst socialt arbejde i både offentligt og privat regi på lige fod med socialrådgivere.

Uddannelsen skal herved medvirke til at sikre kvalificeret arbejdskraft på det sociale område ved at bidrage til at sikre en løbende kompetenceudvikling af voksne, der udfører socialt arbejde i såvel offentlige som private organisationer.

Formålet ligger inden for fagområdets formål, som fastsat i bekendtgørelse om diplomuddannelser.

3.0 Uddannelses varighed

Uddannelsen er normeret til 1 studenterårsværk. 1 studenterårsværk er en heltidsstuderendes arbejde i 1 år og svarer til 60 ECTS-point (European Credit Transfer System).

ECTS-point er en talmæssig angivelse for den totale arbejdsbelastning, som gennemførelsen af en uddannelse eller et modul er normeret til. I studenterårsværket er indregnet arbejdsbelastningen ved alle former for uddannelsesaktiviteter, der knytter sig til uddannelsen eller modulet, herunder skemalagt undervisning, selvstudie, projektarbejde, udarbejdelse af skriftlige opgaver, øvelser og cases, samt eksaminer og andre bedømmelser.

4.0 Uddannelsens titel

Uddannelsen giver den uddannede ret til at anvende betegnelsen *Diplomsocialformidler*. Den engelske betegnelse er *Diploma in Social Work*, jf. bekendtgørelse for diplomuddannelser bilag 1.

5.0 Adgangskrav

Adgang til optagelse på Diplomuddannelsen i Socialformidling eller enkelte moduler herfra er betinget af, at ansøgeren har gennemført en relevant adgangsgivende uddannelse mindst på niveau med en erhvervsakademiuddannelse eller en relevant videregående voksenuddannelse (VVU), samt at ansøger har mindst 2 års relevant erhvervs erfaring efter gennemført adgangsgivende uddannelse.

Ved relevant uddannelse og arbejds erfaring forudsættes det, at ansøgeren har opnået en vis grad af:

- Kendskab til teorier om sociale problemers opståen og fremtrædelsesformer
- Kendskab til de retlige rammer for socialt arbejde
- Basal indsigt i og forståelse for principperne i juridisk metode
- Metodiske kompetencer til at skelne mellem beskrivelse, analyse og vurdering af sociale problemer og sociale indsatsformer
- Viden om organisationsforhold, - teori og – udvikling samt organisationers samfundsøkonomiske kontekst
- Relevant psykologisk viden og kompetencer indenfor kommunikation, konflikthåndtering og samarbejde i socialt arbejde

Institutionerne kan optage ansøgere, der ikke har gennemført en relevant adgangsgivende uddannelse, som ovenfor nævnt, men som ud fra en konkret vurdering skønnes at have uddannelsesmæssige forudsætninger, der kan sidestilles hermed.

Institutionerne optager endvidere ansøgere, der efter individuel kompetencevurdering i § 15 a i lov om erhvervsrettet grunduddannelse og videregående uddannelse (videreuddannelsessystemet) for voksne har realkompetencer, der anerkendes som svarende til adgangsbetingelserne.

6.0 Uddannelsens mål, struktur og indhold

6.1 Uddannelsens mål for læringsudbytte

VIDEN:

Uddannelsen skal give den studerende viden om:

- Sociale problemer og det sociale arbejdes anvendte teorier og metoder samt forståelse for sammenhængen mellem disse
- Sammenhængen mellem den aktuelle socialpolitik og socialt arbejdes metoder
- Fagets retlige og organisatoriske rammes og deres betydning for det sociale arbejde
- Magt og etik i socialt arbejde
- Forståelse for hvordan socialt arbejde kan undersøges og udvikles
- Indsigt i de mest centrale metoder i socialt arbejde på beskæftigelses-, familie- og udsatteområdet

FÆRDIGHEDER:

Uddannelsen skal kvalificere den studerende til at:

- Udvælge, læse og vurdere teoriers relevans for en specifik problemstilling indenfor socialt arbejde
- At kommunikere med borgere og samarbejdspartnere og medvirke til inddragelse og tværfagligt samarbejde
- Begrunde valg af metoder og handlinger i konkrete socialfaglige problemstillinger
- Undersøge, beskrive og vurdere relevante teoretiske og praksisnære problemstillinger i socialt arbejde

AT KUNNE ANALYSERE OG HÅNTERE KOMPLEKSE PROBLEMSTILLINGER I SOCIALT ARBEJDEKOMPETENCE:

Uddannelsen skal styrke den studerendes kompetencer til:

- At kunne handle, interagere og sagsbehandle i overensstemmelse med professionens værdier og etik
- At indgå i samarbejde på tværs af fag og sektorer samt kunne fungere som koordinator i tværfagligt og tværsektorielt samarbejde
- At omsætte teoretisk og empirisk viden til systematisk analyse af praksis med henblik på at anvise løsningsforslag og iværksætte foranstaltninger, der kan afhjælpe komplekse sociale problemstillinger
- At udvikle egen socialfaglig praksis og tage initiativ til udvikling af arbejdspladsens praksis

6.2 Uddannelsens struktur

Uddannelsen består af tre obligatoriske moduler på hver 10 ECTS-point, et obligatorisk modul på 5 ECTS-point, et valgfrit modul på 10 ECTS-point samt et afgangsprøve på 15 ECTS-point, der afslutter uddannelsen.

Uddannelsen er opbygget således, at de studerende opnår generelle fællesfaglige kompetencer i forhold til at udføre socialt arbejde, og således, at de kan udbygge deres erhvervskompetence indenfor et specifikt arbejdsområde. De valgfrie moduler kan være: børn og unge, beskæftigelse eller udsatte voksne og personer med handicap.

Uddannelsen er organiseret, så den kan tages som såvel fuldtids- som deltidsstudie, ligesom det er muligt alene at læse enkeltmoduler.

Der er tale om fagligt afgrænsede moduler med hvert sit tema, som kan læses selvstændigt.

Skematisk oversigt over uddannelsen**ADGANGSGIVENDE UDDANNELSE OG ERFARING**

VVU i socialt arbejde eller uddannelse med tilsvarende indhold minimum på VVU-niveau

2 års relevant erhvervserfaring efter gennemført adgangsgivende uddannelse

DIPLOMUDDANNELSEN I SOCIALFORMIDLING

4 OBLIGATORISKE MODULER

Modul 1 10 ECTS
Videnskabsteori, teoretiske perspektiver på sociale problemer, valg og anvendelse af teorier i socialt arbejde

Modul 2 10 ECTS
Metodiske valg i praksis - fra teoretisk refleksion til reflekterede beslutninger og systematisk udøvelse af socialt arbejde

Modul 3 10 ECTS
Samarbejde og organisering - organisatoriske, juridiske og økonomiske rammer for socialt arbejde

Modul 4 5 ECTS
Socialarbejderens deltagelse i udvikling og undersøgelse af sociale problemer og socialt arbejde

VALGFRI MODUL

Frit valg imellem områderne: 10 ECTS
a. Udsatte børn, unge og familier
b. Beskæftigelse
c. Udsatte voksne og personer med handicap

Afgangprojekt 15 ECTS

7.0 Afgangprojekt

7.1 Læringsmål for afgangprojektet

Formål

At den studerende i praksis demonstrerer, at formålet med det samlede uddannelsesforløb er indfriet; herunder at uddannelsens niveau er opnået. Det skal give den studerende anledning til at demonstrere, at han/hun kan anvende sine metodiske kompetencer til at søge, tilegne sig, analysere og formidle viden om sociale problemer og socialt arbejde med henblik på at erhverve sig specifik faglig viden om et udvalgt område. Og det skal vise, at den studerende kan udvælge og anvende teorier og vidensområder til at belyse det valgte område. På den baggrund skal den studerende kunne anvise relevante, praktiske løsningsforslag i forhold til den valgte problemstilling.

VIDEN

Modulet skal give den studerende viden om:

- Hvordan undersøgelser af praksis udføres og formidles i en af skriftlig afrapportering og som lever op til basal videnskabelig praksis
- De dybere lag af viden om den valgte problemstilling; herunder viden baseret på forskning i samt undersøgelser og/eller evaluering af sociale metoder og socialt arbejde.
- Indsigt i aktuell praksis samt anvendte teorier og metoder inden for det valgte emneområde
- Metoder til undersøgelse af eller evaluering af praksis

FÆRDIGHEDER

Modulet skal kvalificere den studerende til at

- Anvende relevante undersøgelsesmetoder og videnskilder i forhold til den valgte problemstilling
- Analysere og vurdere praksisnære problemstillinger samt reflektere over og argumentere for relevante løsningsmuligheder

KOMPETENCER

Modulet skal styrke den studerendes kompetencer til

- At formidle sit faglige perspektiv på problemstillingen samt diskutere og argumentere for de anviste/anbefalede løsninger til kolleger/samarbejdspartnere/borgere
- At udføre problemorienterede studier af en problemstilling fra praksis; herunder opstille relevant problemformulering, teori- og metodevalg samt udføre en systematisk analyse af problemet
- At vise reflekteret valg af undersøgelses- og analysemetode
- Skriftlig afrapportering

7.2 Indhold og rammer

Afgangprojektet skal være problemorienteret, og der lægges vægt på en systematisk behandling af en udvalgt praksisrelevant, social problemstilling. Projektarbejdet skal indeholde såvel problemformulering, analyse, teoretisk perspektivering som konkrete handleanvisninger. Det kan tage form som udviklingsarbejde, hvor det er relevant og muligt. I projektet kan den studerende udføre egen empiri i form af undersøgelser, evalueringer og lignende.

Projektet udføres individuelt eller i grupper. Den studerende vil modtage vejledning i projektperioden.

Betingelser for godkendelse af emnevalg, vejledning, information om vejledertimer m.v. vil fremgå af udbyderinstitutionens studiemateriale.

Bedømmelse:

Afgangsprojektet afsluttes med en ekstern prøve.

8.0 Uddannelsens pædagogiske tilrettelæggelse

8.1 Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen tager udgangspunkt i praksis inden for det sociale område og inddrager relevante teorier til løsning af sociale problemer.

Der arbejdes ud fra følgende seks læringsprincipper:

- *Praksis:* Undervisningen tager udgangspunkt i de studerendes virkelighed og inddrager deres erfaringer fra praksis.
- *Dialog:* Undervisningen involverer de studerende aktivt, og undervisningen bygger på dialog.
- *Problemløsning:* Undervisningen lægger vægt på, at de studerende arbejder selvstændigt og problemorienteret.
- *Refleksion:* Undervisningen taler til eftertanken. De studerende får nye synsvinkler og kommer til at reflektere over hidtidige praksis- og forståelsesformer.
- *Udfordring:* Undervisningen udfordrer de studerende i forhold til deres forudsætninger.
- *Klare mål:* Undervisningen bygger på de definerede læringsmål for det specifikke modul.

Undervisningen veksler mellem oplæg, dialog, diskussion, gruppearbejde og gruppeøvelser, case-arbejde, studieøvelser samt individuelle studier til fordybelse og omsætning af viden. Undervisningen er IT-understøttet.

8.2 Evaluering

Formålet med evaluering er at dokumentere og udvikle kvaliteten af uddannelsen. Evalueringen sigter samtidig mod at understøtte de studerendes læring ved at give dem anledning til at gøre status over deres læreproces og styrke deres opmærksomhed på læringens mål, elementer former og udfordringer.

9.0 Merit

Beståede uddannelseselementer fra anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse kan efter udbyderinstitutionens afgørelse i det enkelte tilfælde træde i stedet for uddannelseselementer, der er omfattet af Bekendtgørelse om diplomuddannelser. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering af ækvivalensen mellem de berørte uddannelseselementer.

10.0 Censorkorps

Diplomuddannelsen i Socialformidling benytter, det af Undervisningsministeriet godkendte, censorkorps for det samfunds-faglige, økonomiske og merkantile fagområde.

11.0 Studievejledning

Studievejledning skal understøtte den studerende i uddannelsesforløbet fra valg af uddannelse til gennemførelse af uddannelsen og forudsætter aktiv henvendelse fra både studievejleder og studerende.

Hensigten med studievejledningen er at hjælpe den studerende til at skabe gennemsigtighed i uddannelsen og øge muligheden for at træffe begrundede valg i forhold til egen læring og trivsel.

12.0 Retsgrundlag

Studieordningens retsgrundlag udgøres af:

- 1) Bekendtgørelse om diplomuddannelser
- 2) Bekendtgørelse af lov om erhvervsrettet grunduddannelse og videregående uddannelse (videreuddannelsessystemet) for voksne
- 3) Bekendtgørelse af lov om åben uddannelse (erhvervsrettet voksenuddannelse) m.v.
- 4) Bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser
- 5) Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse
- 6) Bekendtgørelse om fleksible forløb inden for videregående uddannelse for voksne

Retsgrundlaget kan læses på adressen www.retsinfo.dk

13.0 Bilag 1 Obligatoriske moduler

Bilag 1 gennemgår læringsmål og indhold for de obligatoriske moduler 1-4.

Modul 1: Videnskabsteori, teoretiske perspektiver på sociale problemer, valg og anvendelse af teorier i socialt arbejde

LÆRINGSMÅL:

Formål:

At de studerende får en forståelse for viden, sammenhængen mellem videnskabsteori og teorier i socialt arbejde, herunder hvilke positioner de teorier, der anvendes i socialt arbejde hviler på. De studerende kvalificeres til at analysere egen teoriforståelse, undersøgelser af og forskning i praksis samt forstår hvad det videnskabsteoretiske perspektiv betyder for den frembragte viden og deres anvendelse i praksis.

VIDEN

Modulet giver den studerende viden om:

- Teorier om sociale problemer, deres årsagsforklaringer og løsningsmuligheder
- Videnskabsteoretiske grundpositioner indenfor samfundsvidenskaben, psykologi og psykiatri
- Helhedssyn i socialt arbejde
- Det sociale arbejdes historie som praksis- og vidensområde
- Magt og etik i socialt arbejde

FÆRDIGHEDER

Modulet skal kvalificere den studerende til at:

- Vælge relevante teorier til at beskrive, analysere og vurdere livsbetingelser og sociale problemer på individ-, gruppe-, organisations- og samfundsniveau
- Vurdere teoriers styrker og begrænsninger i forhold til problemstillinger i praksis
- Reflektere over og forholde sig til betydningen af egne og andres holdninger, etik og værdigrundlag

KOMPETENCER

Modulet skal styrke den studerendes kompetencer til at:

- Forstå og forklare sociale problemer i deres kontekst samt kunne udvælge og anvende teorier til at forstå og afhjælpe udvalgte sociale problemer
- Formidle hvordan forskellige forklaringsformer har betydning for problemforståelsen

INDHOLD

- Introduktion til grundlæggende videnskabsteoretiske positioner
- Teorier om sociale problemer, socialt arbejde og socialpolitik på mikro-, meso- og makroniveau
- Teorier om social integration og sammenhængskraft, marginalisering, afgang og normalitet
- Klassiske teorier om individ og samfund versus nyere teorier om kompleksitet og forandring
- Det professionelle, sociale arbejdes historie og professionens brug af forskellige videnskabelige discipliner
- Magt og etik i socialt arbejde

Modul 2: Metodiske valg i praksis - fra teoretisk refleksion til reflekterede beslutninger og systematisk udøvelse af socialt arbejde

LÆRINGSMÅL:

Formål:

Modulets formål er, at de studerende bliver i stand til at omsætte teoretisk viden til metodisk arbejde i praksis gennem en forståelse af sammenhængen imellem forskellige perspektiver, teorier og konkrete metoder. Den studerende rustes til at foretage et reflekteret valg af metoder og foranstaltninger i forhold til forskellige typer af problemer og sager. Modulet skal desuden styrke den studerendes kompetencer i professionel kommunikation.

VIDEN

Modulet giver den studerende viden om:

- Metodebegrebet i socialt arbejde
- Undersøgelsesmetoder og intervenserende metoder
- Kommunikation i socialt arbejde
- Viden om metoder i forhold til udvalgte målgrupper

FÆRDIGHEDER

Modulet kvalificerer den studerende til at:

- Kommunikere professionelt med borgere og samarbejdspartnere
- Vurdere, udvælge og anvende metoder i socialt arbejde

KOMPETENCER

Modulet skal styrke den studerendes kompetencer til at:

- Træffe reflekterede valg af relevante metoder ud fra en helhedsforståelse af menneskets livssituation
- Identificere og mobilisere ressourcer; herunder at igangsætte og støtte forandrings- og udviklingsprocesser gennem professionel kommunikation

INDHOLD

- Metodebegrebet i socialt arbejde
- Aktuelt udbredte og mest lovende metoder til systematisk, helhedsorienteret socialt arbejde i forhold til forskellige målgrupper
- Systemiske tilgange og netværksarbejde
- Særlige potentialer og udfordringer knyttet til anvendelsen af metoder i det sociale arbejde
- Metoder til respektfuld og effektiv kommunikation med klienter og samarbejdspartnere
- Lovbestemte metoder

Modul 3: Samarbejde og organisering - organisatoriske, juridiske og økonomiske rammer for socialt arbejde

LÆRINGSMÅL:

Formål:

De studerende skal rustes til at arbejde med sociale sager i en foranderlig samfundsmæssig- og organisatorisk kontekst; herunder navigere under skiftende økonomiske og politiske forhold. Endvidere skal de kunne indgå i og tage et koordinerende ansvar for samarbejdet imellem forskellige faggrupper og sektorer for på den måde at bidrage til at sikre kontinuitet i sagsbehandlingen

VIDEN

Modulet skal give den studerende viden om:

- Organisatoriske, politiske og økonomiske forholds betydning for socialt arbejde
- Juridisk metode
- Juridiske rammer for socialt arbejde
- Tværfagligt samarbejde

FÆRDIGHEDER

Modulet kvalificerer den studerende til at:

- Anvende juridisk metode og træffe afgørelser, der tilgodeser lovgivningens krav, borgerens situation og forvaltningens praksis
- Anvende de socialretlige og forvaltningsretlige regler
- Kunne handle ud fra en forståelse af egen og andres rolle i organisationen

KOMPETENCER

Modulet skal styrke den studerendes kompetencer til at:

- Foretage juridiske vurderinger og beslutninger under hensyntagen til den konkrete sociale organisatoriske og økonomiske kontekst
- Formidle retsgrundlag og afgørelser forståeligt i både skriftlig som mundtlig form
- Koordinere det tværfaglige samarbejde, så det bidrager til en helhedsorienteret indsats
- Igangsætte, indgå i, koordinere og lede tværprofessionelt samarbejde

INDHOLD

- Politisk ledede organisationer samt organisering og økonomi i forholdet mellem stat, region, kommune
- Forskellige institutioner, organisationer, sektorer og professionelle i det sociale felt
- Indførelse i en social forvaltningsretlig forståelsesramme
- Juridiske rammer for sagsbehandling i socialt arbejde
- Juridiske rammer for samarbejde
- Organisationspsykologi/-sociologi
- Tværfagligt og tværsektorielt samarbejde
- Koordinering og mødeledelse

Modul 4: Socialarbejderens deltagelse i udvikling og undersøgelse af sociale problemer og socialt arbejde

LÆRINGSMÅL:

Formål:

Modulet skal give de studerende kendskab til metoder til undersøgelse og udvikling af socialt arbejde i praksis samt kompetencer til at planlægge en undersøgelse eller et udviklingsprojekt

VIDEN

Modulet giver den studerende viden om:

- Vidensformer i socialt arbejde
- Videnskabelige metoder til undersøgelse af socialt arbejde og sociale problemer samt udvikling af socialt arbejdes praksis
- Evalueringsmetoder

FÆRDIGHEDER

Modulet skal kvalificere den studerende til at:

- Anvende relevante metoder til undersøgelse og udvikling af socialt arbejde
- At vurdere og beskrive behovet for undersøgelse eller udvikling af eget arbejde
- At vurdere viden fra andres udviklingsprojekter og undersøgelser af relevante teoretiske og praksisnære problemstillinger i socialt arbejde.

KOMPETENCER

Modulet skal styrke den studerendes kompetencer til:

- Kunne planlægge og beskrive et undersøgelsesdesign i forhold til en konkret problemstilling
- At sikre informanternes og organisationens retsstilling i forbindelse med undersøgelses- og udviklingsarbejde

INDHOLD

- Forskningstyper i socialt arbejde
- Videnskabsteoretiske perspektiver på undersøgelsesmetoder indenfor socialt arbejde
- Ethiske retningslinjer i og juridiske rammer for forskning i socialt arbejde og sociale problemer – herunder registrering, formidling af kontakt med informanter etc.

14.0 Bilag 2 Valgfrie moduler inden for uddannelsens faglige område

Modul 5: Valgfrie moduler

GENERELLE LÆRINGSMÅL FOR MODULET:

Formål

Modulet skal give den studerende mulighed for en specialiseret kompetence indenfor et selvvalgt arbejdsområde, med det formål at få indsigt i de særlige arbejdsmetoder og rammer, der er knyttet til området.

VIDEN

Modulet skal give den studerende kendskab til:

- Ny viden om de specifikke sociale problemer og samfundsmæssige forhold, der gør sig gældende på det valgte område; herunder også psykologisk/psykiatrisk viden
- Undersøgelser af forskellige metoders virkning overfor relevante typer af problemer
- Detaljeret kendskab til lovgivningen på det valgte område

FÆRDIGHEDER

Modulet skal kvalificere den studerende til at:

- Mestre metoder, som kan anvendes i socialt arbejde på det valgte område
- Kunne træffe korrekte afgørelser og vælge tiltag indenfor den lovgivningsmæssige ramme
- Formidle deres faglige viden, så den bidrager til forståelse og udvikling på området i et bredere perspektiv

KOMPETENCER

Modulet skal styrke de studerendes kompetencer til at:

- Beskrive, analysere og vurdere komplekse problemer indenfor specialiseringsområdet
- Anvise løsningsforslag på individ-, gruppe- og lokalsamfundsniveau for problemer indenfor det valgte område
- Inddrage relevante aktører på området og i konkrete sager, samt fungere som koordinator for det tværfaglige samarbejde i sager med mange aktører

INDHOLD

Da der er tale om et modul, hvor de studerende kan vælge specialisering indenfor forskellige områder, vil indholdet være forskelligt – dog således at der på alle områdevalg vil være undervisning indenfor de teorier og metoder, der er relevante for socialfaglige professionelle på området.

Det er den enkelte uddannelsesinstitution, der afgør udbuddet af tilvalgsmoduler. Såfremt en studerendes ønskede valgmodul ikke udbydes på den pågældende institution, kan den studerende vælge at tage modulet på en anden uddannelsesinstitution.

Modul 5a: Voksne udsatte og personer med handicap

LÆRINGSMÅL:

Formål:

At de studerende får et kendskab til faglig viden og relevante metoder, som giver dem særlige kompetencer til at udføre socialt arbejde med voksne udsatte og/eller personer med handicap. At de studerende får mulighed for at beskrive og udarbejde løsningsforslag til en konkret social problemstilling i dialog med interesseorganisationer og borgere.

VIDEN

Modulet skal give den studerende kendskab til:

- Aktuel viden om de specifikke sociale problemer og samfundsmæssige forhold, der har betydning for voksne udsatte og for professionelle, som arbejder på udsatteområdet
- Aktuel viden om de specifikke sociale problemer og samfundsmæssige forhold, der har betydning for personer med handicaps og for professionelle, som arbejder med handicapsager eller rådgivning af personer med handicaps og deres pårørende
- Undersøgelser af forskellige metoders virkning overfor relevante typer af problemer på områderne
- Teoretiske og metodiske tilgange til indsatsen overfor udsathed og marginalisering
- Teoretiske og metodiske tilgange til ligestilling af personer med handicaps

FÆRDIGHEDER

Modulet kvalificerer den studerende til at:

- Anvende aktuelle metoder til at forebygge og afhjælpe social udsathed og marginalisering
- Anvende aktuelle metoder til rådgivning og sagsbehandling på handicapområdet
- Kunne træffe korrekte afgørelser og vælge tiltag indenfor den lovgivningsmæssige ramme
- Kunne beskrive, analysere og vurdere komplekse problemer indenfor området
- Kunne formidle deres faglige viden, så den bidrager til forståelse og udvikling på området i et bredere perspektiv

KOMPETENCER

Modulet skal styrke den studerendes kompetencer til at:

- Anvise løsningsforslag på individ-, gruppe- og lokalsamfundsniveau
- Inddrage relevante aktører på området og i konkrete sager, samt fungere som koordinator for det tværfaglige samarbejde i sager med mange aktører

INDHOLD

- Teorier om marginalisering og udsathed; herunder såvel samfundsmæssige perspektiver som teorier fra misbrugsfeltet, psykologi og socialpsykiatri
- Forskellige perspektiver på ligestilling og kompensation for handicaps
- De juridiske rammer for sagsbehandling og rådgivning på handicap- og udsatteområdet
- Socialt arbejdes metoder og indsatser på handicap- og udsatteområdet

Modul 5b: Beskæftigelse

LÆRINGSMÅL:

Formål:

De studerende tilbydes mulighed for en specialiseret kompetence indenfor beskæftigelsesområdet. De vil her få uddybet viden om de særlige arbejdsmetoder og rammer, der er knyttet til beskæftigelsesområdet, samt kompetencer til at varetage funktionen som sagsbehandler på beskæftigelsesområdet.

VIDEN

Modulet skal give den studerende kendskab til:

- De specifikke sociale problemer og samfundsmæssige forhold, der gør sig gældende på beskæftigelsesområdet
- Arbejdsmarkedspolitik, statslig, regional og kommunal organisering af beskæftigelsesindsatsen, de sociale kapitler i overenskomsterne og den danske model
- Sundhed, sygdom og beskæftigelse i et psykologisk perspektiv
- Centrale metoder og indsatser på beskæftigelsesområdet og virkningen heraf
- Væsentlige samarbejdspartner og samarbejde i beskæftigelsesindsatsen
- Lovgivningen om forsørgelse og indsatser på beskæftigelsesområdet

FÆRDIGHEDER

Modulet skal kvalificere den studerende til at:

- Mestre metoder, som kan anvendes i socialt arbejde på beskæftigelsesområdet
- Kunne udvælge og anvende relevante regler og retlige principper på beskæftigelsesområdet
-
- Beskrive, analysere og vurdere komplekse problemer indenfor beskæftigelsesområdet
- Skal kunne vurdere problemstillinger på beskæftigelsesområdet samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller
- Formidle den erhvervede faglige viden både mundtligt og skriftligt

KOMPETENCER

Modulet skal styrke den studerendes kompetencer til at:

- Samarbejde med andre aktører på beskæftigelsesområdet
- Varetage funktioner i socialt arbejde, særligt myndighedsudøvelse
- Inddrage relevante aktører på området og i konkrete sager, samt fungere som koordinator for det tværfaglige samarbejde i sager med mange aktører

INDHOLD

- Arbejdsmarkedet – perspektiver og rammer
- Sundhed og sygdom på beskæftigelsesområdet i et psykologisk perspektiv
- Retlige regler og principper på beskæftigelsesområdet
- Socialt arbejdes metoder og indsatser på beskæftigelsesområdet
- Sagsbehandlerens roller og funktioner på jobcenteret
- Beskæftigelsesrettet rehabilitering

Modul 5c. Udsatte børn, unge og familier

LÆRINGSMÅL:

Formål:

Formålet med det udbudte modul er, at de studerende får et kendskab til teorier og relevante metoder, som giver dem kompetencer til at varetage funktionen som sagsbehandler for udsatte børn, unge og familier.

VIDEN

Modulet skal give den studerende kendskab til:

- De specifikke sociale problemer og samfundsmæssige forhold, der gør sig gældende på området for udsatte børn, unge og familier
- Centrale teorier af relevans for forståelse af sociale problemer for målgruppen
- Centrale metoder og indsatser rettet mod udsatte børn, unge og familier
- Væsentlige samarbejdsparter og tværfagligt/tværasektorielt samarbejde
- Relevant lovgivning på området

FÆRDIGHEDER

Modulet skal kvalificere den studerende til at:

- Beskrive, analysere og vurdere komplekse problemer på området for udsatte børn, unge og familier
- Kunne udvælge og anvende relevante teorier i vurderingen af barnet/den unges/familiens problemer

KOMPETENCER

Modulet skal styrke den studerendes kompetencer til at:

- Udarbejde en børnefaglig undersøgelse og handleplan
- Samarbejde med samarbejdspartnere på både almenområdet og andre forvaltningsområder
- Skal kunne vurdere komplekse problemstillinger samt begrunde og vælge relevante indsatser og foranstaltninger
- Varetage funktioner i socialt arbejde med børn unge og familier, særligt myndighedsudøvelse
- Inddrage relevante aktører på området og i konkrete sager, samt indgå i det tværfaglige samarbejde i sager med mange aktører

INDHOLD

- De juridiske rammer for sagsbehandlingen på området udsatte børn, unge og familier
- Udarbejdelse af den børnefaglige undersøgelse og handleplan
- Sociologiske, socialpsykologiske og psykologiske teorier om børn, unge og familier
- Chanceulighed og risikobegrebet, belastnings- og beskyttelsesfaktorer, modstandskraft og resiliens
- Metoder til inddragelse af børn og forældre
- Indsatser og foranstaltninger til afhjælpning af børnene og de unges problemer

15.0 Bilag 3: Prøveformer og prøvers tilrettelæggelse.

I henhold til Bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede videregående uddannelser BEK nr 1519 af 16/12/2013, Bekendtgørelse om diplomuddannelser BEK nr 768 af 02/07/, har udbyderne af diplomuddannelsen fastsat nedenstående bestemmelser for prøveformer.

15.1 Generelle bestemmelser jf. Eksamensbekendtgørelsens § 4 stk. 2

15.2 Prøver

Alle moduler i diplomuddannelsen afsluttes med eksamen/prøve med bedømmelse efter gældende karakterskala i karakterbekendtgørelsen. Der udstedes modulbevis efter hvert afsluttet modul. Når kravene til en samlet diplomuddannelse er opnået jf. Bekendtgørelse om diplomuddannelser udstedes et bevis for den samlede uddannelse. Eksamensbevis for det enkelte modul udstedes af udbyderinstitutionen. Den udbyder, hvor den studerende indstiller sig til afgangsprøvet, udsteder et samlet bevis for hele uddannelsen suppleret med et Diploma Supplement. Forudsætningen for indstilling til prøve i afgangsprøvet i Diplomuddannelsen i socialformidling er at moduler svarende til 45 ECTS-point er beståede, inden afgangsprøvet indleveres til bedømmelse

15.3 Placering af prøverne i uddannelsesforløbet

Et modul afsluttes med en modulprøve jf. ovenstående.

15.4 Omprøve og sygeprøve

Består den studerende ikke prøven, tilbydes omprøve, som normalt ligger sammen med de næste ordinære prøver eller i umiddelbar forlængelse af semestret. Den studerende kan gå til omprøve 2 gange.

Ved forfald på grund af dokumenteret sygdom tilbydes den studerende sygeprøve, som normalt ligger sammen med de næste ordinære prøver eller i umiddelbar forlængelse af semestret.

15.5 Opfyldelse af deltagelsespligt samt aflevering af opgaver/projekter

Der er som udgangspunkt ikke deltagelsespligt til undervisningen, men uddannelsesinstitutionen kan i det enkelte uddannelsesforløb fastsætte, at opfyldelse af deltagelsespligt og/eller aflevering af opgaver og udførelse af studieøvelser mv. er en forudsætning for deltagelse i en prøve.

Det er den studerendes ansvar at opfylde de læringsmål, som er fastsat for modulet.

Bedømmelsen ved prøven vurderer graden af målopfyldelse.

15.6 Prøveformer

Prøveformen kan være skriftlig prøve, mundtlig prøve eller kombinationsprøve. Den enkelte uddannelsesinstitution fastsætter i sin studievejledning, hvilken af de tre prøveformer, der anvendes for det enkelte modul, med mindre modulets prøveform er anført i studieordningen.

Skriftlige prøver

Ved skriftlige prøver bedømmes udelukkende det skriftlige produkt.

Skriftlig prøve kan være individuel eller i gruppe på op til 4 studerende.

Individuel skriftlig prøve

En individuel skriftlig opgave udarbejdes alene af den studerende.

Skriftlig gruppeprøve

Ved aflevering i gruppe er indledning, problemformulering (hvis en sådan anvendes) og konklusion fælles for gruppen.

Ved den øvrige tekst angives det, hvem der har udarbejdet hvilke dele.

Skriftlig opgave

En skriftlig opgave er en sammenhængende tekst, der udarbejdes på grundlag af en selvvalgt problemformulering/på grundlag af spørgsmål stillet fra uddannelsesinstitutionens side. Opgaven skal vise den studerendes evner til anvendelse af begreber og teorier med henblik på ny viden, færdigheder og kompetencer. Analyse af centrale og eksemplariske praksisrelaterede situationer, som kan belyse relevante teoretiske og metodiske overvejelser. Bedømmelsen er individuel.

Portfolio

Den studerende udarbejder en portfolio i løbet af modulet. En portfolio er en systematisk og målrettet udvælgelse af skriftlige refleksioner over et eller flere udvalgte faglige temaer, som er blevet præsenteret i undervisningen, samt refleksioner over egen læreproces. Til prøven udarbejdes en sammenfatning af portfolio. Bedømmelsen er individuel.

Mundtlige prøver

En mundtlig prøve er en prøve, hvor kun den mundtlige besvarelse bedømmes. Den mundtlige prøve kan foregå individuelt eller i grupper. Prøven kan tage udgangspunkt i en synopsis, case eller andet produkt, der ikke indgår i bedømmelsen.

Individuelle mundtlige prøver

Studerende, der går til mundtlig prøve individuelt, udarbejder alene et eventuelt oplæg til prøven. Mundtlige prøver former sig som en samtale mellem eksaminand og eksaminator, hvori censor kan deltage.

Mundtlige gruppeprøver

Studerende, der går til mundtlig prøve i grupper, udarbejder eventuelle oplæg til prøven og går til prøve sammen. Mundtlige prøver former sig som en samtale mellem eksaminander og eksaminator, hvori censor kan deltage.

Kombinationsprøver

En kombinationsprøve defineres som en mundtlig prøve kombineret med et produkt, som også indgår i bedømmelsen. Produktet kan udarbejdes af en studerende eller af en gruppe. Bedømmelsen af den mundtlige præstation er individuel.

Oplægsformer der indgår i bedømmelsen til mundtlige kombinationsprøver kan være:

- Case, portfolio, skriftlig opgave/synopsis, video, elektronisk produkt.

De konkrete krav til fremstillingen af oplægget fastsættes af den enkelte uddannelsesinstitution og fremgår af eksamenskravene.

Mundtlig prøve kombineret med case

En case er en kortere deskriptiv tekst, der skildrer en relevant situation eller et forløb fra praksis. Ved den mundtlige prøve kommenterer og uddyber den studerende sin case og viser gennem anvendelse af relevante teorier og undersøgelser sin evne til at analysere praksis. Der perspektiveres i forhold til handlemuligheder i praksis. Case og mundtlig præstation indgår samlet i bedømmelsen.

Mundtlig prøve kombineret med portfolio

En portfolio er en systematisk og målbevidst udvælgelse af skriftlige refleksioner over udvalgte faglige temaer, som er blevet præsenteret i undervisningen, samt refleksioner over egen læreproces. Portfolio og mundtlig præstation indgår samlet i bedømmelsen.

Mundtlig prøve kombineret med skriftligt oplæg/ opgave

En skriftlig opgave er en sammenhængende tekst, der udarbejdes på grundlag af en selvvalgt problemformulering. Den studerende udarbejder en skriftlig opgave som grundlag for prøven. Skriftlig opgave og mundtlig præstation indgår samlet i bedømmelsen.

Mundtlig prøve kombineret med elektronisk produkt

Den studerende udarbejder f.eks. en videosekvens, der skal rumme centrale og eksemplariske situationer, som kan illustrere relevante, teoretiske og metodiske overvejelser. Varigheden af det elektroniske produkt vil fremgå af de lokale eksamenskrav.

Elektronisk produkt og mundtlig præstation indgår samlet i bedømmelsen.

Mundtlig prøve kombineret med videosekvens og skriftligt oplæg

Et skriftligt oplæg er en sammenhængende tekst, der uddyber den valgte problemstilling og danner baggrund for den mundtlige prøve.

Den studerende udarbejder et skriftligt oplæg og et selvproduceret videoklip.

Varighed af det elektroniske produkt vil fremgå af den lokale eksamensvejledning. Skriftligt oplæg og mundtlig præstation indgår samlet i bedømmelsen. Videoklipet indgår ikke i bedømmelsen.

Individuel bedømmelse

Bedømmelsen er altid individuel, uanset om der er tale om individuel prøve eller gruppeprøve. Når en skriftlig opgavebesvarelse, som er udarbejdet af en gruppe af eksaminander, ikke følges af en mundtlig eksamination, skal den enkelte eksaminand afgrænse sin del af besvarelsen på en sådan måde, at der kan foretages en individuel bedømmelse.

Afgangsprojektet

Afgangsprojektet udarbejdes som en skriftlig opgave udarbejdet enkeltvis eller i grupper med efterfølgende mundtlig afprøvning, på grundlag af et selvvalgt og af institutionen godkendt emne.

Skriftligt afgangprojekt og mundtlig præstation indgår samlet i bedømmelsen.

Den mundtlige prøve kan tilrettelægges som en gruppeprøve eller en individuel prøve.

15.7 Anvendelse af hjælpemidler

Anvendelse af hjælpemidler, herunder elektroniske, er tilladte i forbindelse med udarbejdelse af bedømmelsesgrundlag og fremlæggelse til mundtlig prøve. Eksaminanden er selv ansvarlig for at hjælpemidlerne er til stede, og at de virker. Institutionen kan af kapacitetsmæssige hensyn fastsætte begrænsning i adgangen til at anvende elektroniske hjælpemidler

15.8 Det anvendte sprog

I uddannelser, der udbydes på dansk, aflægges prøverne på dansk, medmindre det er en del af den enkelte prøves formål at dokumentere færdigheder i fremmedsprog.

Prøverne kan aflægges på svensk eller norsk i stedet for dansk, medmindre prøvens formål er at dokumentere eksaminandens færdigheder i dansk.

15.9 Særlige prøvevilkår

Uddannelsesinstitutionen tilbyder særlige prøvevilkår til eksaminander med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, til eksaminander med tilsvarende vanskeligheder samt til eksaminander med et andet modersmål end dansk, når institutionen vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse eksaminander med andre i prøvesituationen. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af prøvens niveau

15.10 Brug af egne og andres arbejder

En eksaminand skal ved aflevering af en skriftlig besvarelse med sin underskrift bekræfte, at besvarelsen er udfærdiget uden uretmæssig hjælp. Får institutionen bekræftet formodning om, at en eksaminand ikke overholder reglerne for retmæssig eksamensadfærd, herunder får eller giver uretmæssig hjælp, udgiver en andens arbejde for sit eget, anvender eget tidligere bedømt arbejde uden henvisning eller udviser forstyrrende adfærd, bortvises eksaminanden fra prøven. I mindre alvorlige tilfælde giver uddannelsesinstitutionen først en advarsel.

En bortvisning medfører, at en eventuel karakter for den pågældende prøve bortfalder, og at eksaminanden har brugt et prøveforsøg. Uddannelsesinstitutionen kan under skærpede omstændigheder beslutte, at eksaminanden skal bortvises fra institutionen i en kortere eller længere periode. I sådanne tilfælde gives en skriftlig advarsel om, at gentagelse kan medføre varig bortvisning.

15.11 Disciplinære foranstaltninger

En prøve er begyndt, når uddelingen af opgaverne er begyndt, når forberedelsesmateriale eller opgavetitel er udleveret til eksaminanden, eller når eksaminanden er blevet bekendt med prøvespørgsmålet eller lignende.

En eksaminand, der kommer for sent til en skriftlig prøve, kan kun deltage i prøven, hvis institutionen anser det for udelukket, at den pågældende kan have modtaget nogen oplysninger om opgaven, og finder at forsinkelsen er rimeligt begrundet. Prøvetiden kan kun i usædvanlige tilfælde forlænges. En eksaminand, der kommer for sent til en mundtlig prøve, kan få tilbud om at blive eksamineret på et senere tidspunkt, hvis institutionen finder, at forsinkelsen er rimeligt begrundet.

En studerende der skaffer sig uretmæssig hjælp eller giver en anden studerende uretmæssig hjælp til besvarelse af en opgave skal bortvises fra prøven jf. §19 i eksamensbekendtgørelsen.

15.12 Internt eller eksternt bedømmelse

Minimum 25 ECTS point, herunder afgangprojektet, afsluttes med en prøve med eksternt bedømmelse.

Ved interne prøver foretages bedømmelsen af en eller flere personer udpeget af institutionen.

Ved interne mundtlige prøver foretages bedømmelsen af to bedømmere.

Ved eksterne prøver foretages bedømmelsen af eksaminator og af en eller flere censorer, der er beskikket af Uddannelsesministeriet.

15.13 Bedømmelse af formulerings- og staveevne

I forbindelse med skriftlige opgaver vil der ud over det faglige indhold blive lagt vægt på den studerendes stave- og formuleringssevne. Det kan påvirke karakterfastsættelsen med én karakter. Institutionen kan dispensere herfra for eksaminander, der dokumenterer en relevant specifik funktionsnedsættelse jf. §18 i eksamensbekendtgørelsen.

15.14 Klager jf. kapitel 10

Klager behandles efter Kapitel 10 i eksamensbekendtgørelsen og hver enkelt institution udarbejder et eksamensreglement hvoraf klageproceduren fremgår. Reglementet lægges tilgængeligt for den studerende på institutionens hjemmeside/studienet.